# 项目需求

**第一节．需求一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 拟采购数量（份） | 项目预算金额(万元) | 采购支付金额 | 发放时间 | 是否接受进口产品或境外供应商 |
| 北京大学第三医院工会2023年度工会会员蛋糕券采购项目 | 7000（最终采购数量以实际领取数量为准。） | 210 | 300元/套 | 4月中旬 | 否 |

**第二节．服务要求**

1.1采购支付限额为人民币300元／套，供货商提供最优使用方案。

1.2蛋糕券有效期及使用规则:蛋糕券兑换有效期自交付之日起不低于两年。蛋糕券可以在任何时间购买所有类型的蛋糕，不得再另有其他限制(包括各类节假日及优惠活动)。

1.3蛋糕券购买力不得低于人民币300元（多出部分不限）。蛋糕券面值相当于等值的现金，可购买店内蛋糕、饼干、面包等一切食品饮料等。蛋糕券可分次使用，如职工消费时蛋糕券金额不足，可使用现金、微信、支付宝等方式补足。

1.4店内蛋糕及其它食品种类丰富,且定期或不定期更新商品。(需附蛋糕明细)

1.5蛋糕券使用方便，支持多种订购方式，包括但不限于到店购买、客服热线订购、微信公众号订购、官网订购等多种形式。（提供以上所有订购方式的截图）

1.6北京市六环内提供蛋糕免费配送服务, 拥有自己的专业配送团队，且配送及时。

#1.7蛋糕原材料为100%动物乳脂奶油，不含反式脂肪酸。(提供相关权威机构的第三方证明)

#1.8蛋糕当天制作，不添加香精、色素、防腐剂等食品添加剂。（提供承诺函，格式自拟）

1.9具备自己的生产基地，能确保蛋糕当天制作并当天完成配送。(需提供具体地址、生产面积、生产基地员工人数)。

1.10供应商须设有项目专属负责人，负责相关售后服务。

1.11按采购人要求设计蛋糕券及卡套，同时需附有彩页产品介绍及专项服务说明。

1.12蛋糕券发放要求：供应商收到采购人的电子邮件或者电话、传真订购单，通知订购数量后，按照采购人提供的科室会员人数将蛋糕券按科室分装好，于指定时间内免费将蛋糕券送到采购方指定地点，并负责集中发放。同时，能够提供电子版账号和密码。

1.13供应商在完成蛋糕券集中发放且无问题后的10个工作日内，供应商凭国家正式发票向采购人申请付款，采购人收到申请后在10个工作日内以支票或汇款的形式按实际领取的蛋糕券数量支付货款，办理相关结算支付手续。如遇国家法定节日假日或其他特殊情况，采购人与供货商协商具体结算日期。